



ApeosWide 6050/3030 用户操作手册





富士胶片商业创新(中国)有限公司

客户服务及支持营运部



—	•	复印

	基本操作流程	3
	开始复印	4
	终止复印	5
	以最大宽度扫描原稿进行复印	6
	手送纸盘供纸(手送纸盘复印)	7
	复印长尺寸原稿	8
	样本复印	9
	复印(手动模式)	10
_	. 扫描	
		13
	全彩扫描	16
	以红色扫描原稿上指定的颜色	17
	显示预览 ---------------------	18
	加密扫描数据	19
	将多张原稿扫描为一个文件	20
	扫描(文件夹保存)画面	21
	确认/删除文件夹中的文件	22
	色彩模式(选择扫描的颜色)	23
	扫描(PC保存)画面	24
	扫描数据导入	26
	从机密信箱浏览器3导入	29
	使用Internet Services导入	32
Ξ	. 打印	
	主要的打印功能	33
	打印所需要的准备	34
	使用打印驱动程序打印	35
	中止打印	35
	机密打印	36
	个人打印	38

一.复印--基本操作流程

在[复印]画面选择功能进行设定。

1 洗择功能

轻触控制面板的主屏幕按钮。

在主屏幕画面上轻触 [复印]。

在自动模式复印时,勾选[自动 模式],在手动模式复印时则取 消勾选。

根据需要,从[画质调整][扫 描方法][输出格式]中选择功 能进行设定。

୧୩୯ 请选择要使用的功能。 **V** <u>وا</u> 扫描 (文件夹保存) _______ (PC保存) 扫描 (多个接收方) <u>ات</u> 扫描 (文件夹保存) た业记忆 扫描 (多个投收方) 作业记忆 复印 作业记忆 扫描 (PC保存) 作业记忆

2,未验证用户	可以复印。					份 数 1	复印 作业记忆			
() 2 0	西於调整	扫描	方法	物出	输出格式			扫描(文件夹保存) 作业记忆		夹保存) 2亿
原稿放置方向		AO	A1	原稿尺寸 A2	A3	A4	纸张方向	作业的	il.	机器确认
		40	AO	AO	A 0	AO	纵向	1	2	3
□ 标鞋横向		A1	A1	Al	AI	Al	纵向	4	5	6
I ay	纸张选择	A2	AŻ	A2	42	A2	纵向	7	8	9
		A3	A3	A3	A3	AS	纵向	ĩ	0	c
		A4	A 4	A4	A4	\$4	横向	全部清	8	插印
						~ (自动模式	停止		启动

份数 1 可以复印。 画质调整 扫描方法 输出格式 纸张方向 原稿尺寸 A2 A3 原稿放置方向 纸张选择 ✓ 自动模式

2. 选择份数。 复印份数最大可输入99份。



Δ

1. 使原稿复印面向下并对齐原稿导杆,然后将原稿插至底部。

将原稿导杆向右拨动,可以 移动原稿的扫描位置。

2. 原稿将自动卷入并稍作停止。 然后,机器自动开始扫描原稿。

补充 在扫描原稿的过程中,如果从上面 按住原稿或者拉拽原稿,则可能发 生原稿卡纸。

如果扫描有孔的原稿,在插入原稿 时请将有孔的部分置于后端。如果 将有孔的部分置于前端,则可能 发生原稿卡纸。

在原稿被送入之前,请不要将手放开原稿。如果原稿较长,则 原稿可能从机器上滑落。

2. 将输出的原稿取出。





נוות מווות

原稿导杆

中止复印

当原稿弯曲、有可能要破裂时,停止原稿的传输。

在原稿的传输过程中,按控制面板台的 < 停止 > 按钮。
 原稿传输停止。



2. 请根据触摸屏所显示的信息,处理 被卡原稿并重新放置原稿。

原稿卡纸	
1.	请打开原稿盖板。
2.	请按照标签的指示取出原稿。
3	请关闭原稿盖板。
123-456	

2,未验证用户

中止复印

1. 轻触触摸屏的 [停止]。

2. 轻触 [中止]。

名 ,未验证用户		
(j)复印		
份数: 1		
原稿: 1		♥ 停止
里白 自动雙式 不分页(按页号)	\bigcirc	

2, 未验证用户	若要继续复印,请按[启动]键。 若要中止,请按[中止]	
(i)复印		
		● 申止
	\bigcirc	

以最大宽度扫描原稿进行复印

如果设定[最大宽度],则可以最大宽度(914.4毫米)扫描原稿进行复印。扫描非标准尺寸的原稿时,可无需考虑扫描宽度,十分方便。

<u>补充</u>该功能为手动模式下有效的 功能。自动模式下无效。

> 以最大宽度扫描原稿时 , 以下功能可能无法正常动 作。

- -复印位置
- -边框消除
- -镜像
- --负像
- 1. 在主屏幕画面上轻触 [复印]。
- 2. 取消勾选 [自动模式]
- 3. 轻触 [扫描方法]。
- 4. 轻触 [原稿宽度]。

- 5. 轻触 [最大宽度]。
- 6. 根据需要设定其他功能。
- 7. 使用数字键输入复印份数。
- 8. 放置原稿。

8,未验证用户	可以复印。		份数 1	ſ	复印 业记忆	
() ga	画质调整	扫描方法 输出格式		扫描() 作	文件夹保 业记忆	存)
倍率选择	纸张选择	切纸方式		作业确认	(មាន	昏确认
□ 100.6% A0→A0		日和 新進尺寸纵向	三回 原稿画质 文字/线条			
Ca 自动X	Ø 1880年			1	2	3
Ø 50. 0%	日 2日 普通紙		₩ 原稿宽度	4	5	6
70.7% A0→A1	日 311 普通紙	■ 可愛长度 1189am	自动检测	7	8	9
In 141. 4% A1→A0	日 4日 普通纸		复印浓度 浓 淡	-	0	C
🛃 其他倍率	□ ⇒ 普通纸		$\langle $	全部清除	£ 1	重印
			自动模式	停止	Ę	自动

28. 未验证用户 可以复印。									份数 1
[]] 复印)	画质调整	扫描方题	ŧ	输出格:	式			
↔	原稿宽	度		自动核	2 XAU				
+ +	复印位	置		不移动)				
	扫描起始位置 Omm								
₽	边框消	除		上下:	Omm/Omm	左右:	Omm/Omm		
٦	镜像 无								
F	贠像			无					
	原稿扫描速度								
£	自动图像旋转 逆时针								

2,未验证用户 可以复印。	份费	
➡ 原稿宽度	▶ 取消 ◆ 美闭	
 → 員动检測 → 最大党度 		

手送纸盘供纸 (手送纸盘复印)

补充 如果放置的纸张尺寸与所指定的纸张尺寸不同,则会发生 图像缺失或出现空白。

进行手送纸盘复印时,不可设定以下功能。

-复印位置(自动居中、角落移动)

-自动图像旋转

一分页/ 不分页 (分页(按份数))

一上下边距

-样本复印

- 1. 在主屏幕画面上轻触 [复 印]。
- 2. 取消勾选 [自动模式]。
- 3. 轻触 [📑]。
- 4. 选择 [纸张系列]、[纸 张类型]、[用纸厚度],轻触
 [关闭]。
- 5. 根据需要设定功能。
- 6. 放置原稿,读取原稿。

2,未验证用户 可以复印。 扫描方法 门夏印 倍率选择 纸张选择 切纸方式 同時 □ 标准尺寸纵向 日标准尺寸模的 28 自动X 日 100A0纸卷 日 2LJ 普通纸 ₹ 50. 0X 1 同步 ■ 可变长度... 日 311 普通紙 70.7% 日指紙 夏印浓度 2 141. 4% 日書通纸 🛃 其他倍率 自动模式

公 ,未验证用户					份数 1
🔲 纸张选择 - 手送约	〔盘		★取消	✔ 美闭	
纸张系列	纸张类型	用纸厚度			
A系列	普通纸	薄			
JIS B系列	描图纸	普通			
ISO B系列	胶片	厚			
特A系列					
Arch系列-1					
Arch系列-2					
ANSI系列					

7. 将纸张两端对齐手送纸 盘的刻度,然后插入。



复印长尺寸原稿

下面以将A1宽度、3,000毫米长度的原稿等宽等高地复印至A1 纸卷为示例进行说明。

- 1. 在主屏幕画面上轻触 [复印]。
- 2. 确认已勾选 [自动模式]。
- 3. 轻触[同步]。
- 4. 确认已选择[原稿尺寸]为[A1]和[纸张选择]为 [A1]的矩阵。
- 5. 根据需要设定其他功能。



补充 扫描长尺寸原稿时,如果降低原稿的扫描速度,则在扫描时不易发生卷曲。

- 6. 使用数字键输入复印份数。
- 7. 放置原稿。

为确保在最佳状态下复印,可改变部分原稿的设定,并将其 作为样本输出。可任意指定复印区域。并可对所指定的区域进行 缩小/放大、变更浓度和原稿画质等各种设定,进行输出。

样本复印可将浓度分为9个等级,原稿画质分为7种,去除底 色的自动调整分为7个等级,以列表形式输出。

- 1. 在主屏幕画面上轻触
 [复印]。
- 2. 轻触[输出格式]。
- 3. 轻触 [样本复印]。

& 未验证用户 可以复印。							
[]] 复印	ו	画质调整	扫描方法	输出格式			
	水印		无				
	输出位	置	前方	输出			
Ϋ́	分页/2	下分页	不分	页(按页号)			
스	图章1		无				
스	图章2		无				
\bigcirc	多任务		无				
	样本复	印	无				
6 i							

4. 轻触 [浓度列表]。

5. 根据需要设定 [扫描起始位置] 和 [读取尺寸], 然后轻触 [关闭]。

- 6. 根据需要设定其他功能。
- 7. 放置原稿。

机器根据所设定的内容输 出样本。



8. 为了输出最佳复印,对[浓度]的设定进行更改。

9. 轻触 [追加复印],然后轻触 [启动]。 机器根据所设 定的内容输出完整的图像。 复印(手动模式)

下面对可在[复印(手动模式)] 画面设定的功能进行说明。

补充 显示在[复印(手动模式)] 画面右侧的功能可进行变更。 出厂时的值为[原稿画质]和[原稿宽度]。

可以复印。

纸张选择

日前紙

日 2山

8 3LJ

日前紙

门复印

倍率选择

【 自动 和

₹ 50. 0% AD-+A2

70.7%

2 141. 4% A1→A0

🛃 其他倍率

- 1. 在主屏幕画面上轻触 [复印]。
- 2. 取消勾选 [自动模式]。

3. 在[复印(手动模式)] 画面 选择功能。

- 1. 选择倍率,可进行放大/缩小复印。
 - 1. 选择倍率。
 - ◆100.0% 以原稿尺寸进行复印。
 - ◆自动 % 复印时自动计算原稿尺 寸与纸张尺寸的倍率, 使所选纸张能够完全显 示原稿。



扫描方法 输出格式

切纸方式

日 标准尺寸纵向

■ 可变长度...

夏印浓度

自动模式

◆其他倍率

选择 [其他倍率],则会显示 [倍率] 画面。可在画面上设 定 [固定倍率 / 任意倍率]、[纵横独立缩放]、 [尺寸指 定缩放]。 2. 纸张选择(选择复印用纸)

选择复印用纸的纸盘。

确认纸张的尺寸和类型,选择纸盘。

◆自动

根据原稿尺寸与所设定的倍率,自 动选择适合的纸盘进行复印。

- ◆托盘(第 2 ~ 5 键)
 从预设的托盘中选择。
- ◆手送纸盘

在手送纸盘中放置非标准尺寸的用 纸以及不经常使用尺寸的用纸进行 复印时选择。

选择[手送纸盘]时, 不能使用折图机功能。



& 未验证用户 可!	以复印。		份数 1
[]) 2 A	画质调整 扫描)	行法 输出格式	
倍率选择	纸张选择	切纸方式	
100.0% A0→A0	同部	日婚祖尺寸纵向	三国原稿画质
28 自动%	日 1000版表 智慧编辑	日 标准尺寸横向	又千/驾乘
Ø 50. 0%	日記	1 同步	● 原稿宽度
Ø 70. 7%	日 31」 普通纸	• 可变长度	自动检测
A1→A0 A1→A0	日 4日 普通紙		复印浓度 沈 ※
▶ 其他倍率	日書通紙		
🔓 ilmiya			自动模式

■确认纸张的剩余量 可通过纸盘选择项目上的图标确认纸张的剩余量。

- 表示放置了20~100 %的纸张。
- 📃 表示纸张的剩余量在20%以下,即将用完。
- 表示纸张已用完或未放置纸张。

3. 切纸方式(选择切断复印用纸的方式)

选择切断纸卷的方式。

- <u>补充</u>·如果在[纸张选择]中选择裁切纸,无法设定切纸方式。
 - · 原稿的放置方向与切纸方式不一致时,会导致复印图像缺失。 例如,横向插入 A1 标准尺寸原稿,将切纸方式设定为[标准 尺寸纵向]向A1 纸卷复印,则纸张的下部会出现空白并且会 缺失图像的左右部分。
- 1. 选择纸卷的切断方式。
- ◆标准尺寸纵向 将纸卷切为标准纵向尺寸。
- ◆标准尺寸横向 将纸卷切为标准横向尺寸。
- ◆同步 按原稿的长度切断纸卷。
- ◆可变长度 将纸卷切为所指定的长度。
 纸张类型为普通纸时,可在 210 ~
 15,000 毫米的范围内变更长度, 为描图纸或胶片时,可在 210 ~
 2,500 毫米的范围内变更长度。所 指定的长度小于原稿长度 × 复印 倍率时,超过长度的部分将被切除。
 大于原稿长度 × 复印倍率时,图 像后端将出现空白。





· 各纸张尺寸的[可变长度] 的初始值可通过规格设定功能 进行设定。

· ApeosWide 3030 上进行色彩浓度调整时,普通纸的范围为 210 ~ 7,500 毫米。

二. 扫描--扫描的操作流程

选择功能

可使用以下3种扫描功能。

- 扫描(文件夹保存)
- 扫描 (PC 保存)
- 扫描(多个接收方)

主屏幕画面提供了[扫描(文件夹保存)]、[扫描(PC保存)]、[扫描 (多个接收方)]3个扫描功能按钮。可在各个画面上选择相应功能。

2,未验证用户	请选择要使用的功	J能。		
		Ţ	L	画面亮度调整
复印	扫描 (文件夹保存)	 (PC保存)	扫描 (多个接收方)	登记/变更
		L		个人打印
复印 作业记忆	扫描 (文件夹保存) 作业记忆	扫描 (PC保存) 作业记忆	扫描 (多个接收方) 作业记忆	语言切换 Language
			2021/02/19 19:56	

■扫描(文件夹保存)

使用本机器扫描想要转换为数据的原稿,并将其存储在机器的文件夹中。所存储的文件可导入连接网络的电脑。

■扫描 (PC 保存)

使用本机器读取(扫描)想要转换为数据的原稿,并将其保存到连接网络的电脑(服务器)中。

■扫描(多个接收方)

将扫描好的数据保存到已登记的组群地址的电脑(服务器)中,通过打印机进行打印。

扫描功能和文件格式

扫描功能	导入方式	文件格式				
		TIFF	PDF	DocuWorks ^{*1}	JPEG	
	TWAIN兼容软件	○*2				
文件夹保存	机密信箱浏览器3	0	×	×	0	
	Internet Services	0	0	0	0	
	DocuWorks Desk ^{*1}	0				
PC 保存	_	0	0	0	0	
多个接收方	_	0	0	0	0	

*1 DocuWorks 是我公司开发的TWAIN 兼容软件。

*2 使用TWAIN 兼容软件从文件夹导入扫描数据时,文件格式由 所使用的应用软件决定。

下面以[扫描(文件夹保存)]为 示例进行说明。

1. 轻触控制面板的主屏幕按钮。



2. 在主屏幕画面上轻触

[扫描(文件夹保存)]。



- 3. 指定用来保存的文件夹。
- · 只可选择已登记的号码。
- 轻触 [] 后可显示前一画面,轻触 [] 后可显示下一画面
- · 想将某--文件夹显示到前端 时,请在[显示开始号码] 中输入文件夹的编号。
- 4. 输入密码, 轻触 [确定]。
- 5. 轻触 [确定]。

- 6. 根据需要,从[画质调整][扫 描方法] [输出格式] 中选择功能进 行设定。
- 7. 选择了其他的扫描功能时,[扫 描(文件夹保存)]将显示为[扫描(PC 保存)]或[扫描(多个接收方)]。

2 , 未验i	E用户	可以扫描。					
▶ 扫描 夹保	i-文件 存	画质调整	扫描方法	输と	出格式		
	扫描浓	度	黑色	色:普通	红色: 普	通	
	清晰度			1			
\bigcirc	对比度						
	去除底	色	自范	力(0)			
*							
		度调整		殳 定			
Ċ	件夹	保存位置: 文件夹005	:(未设定名称)				

		-) -) -) -) -) -) -) -) -) -) -) -) -) -	`		0
名 ,未验证用户 请选	择要保存文件的	文件夹。			
二 文件夹			X中L	- ~ 确	定
显示开始号码 (001 ~ 200)	001 12345	002 (未设定名 称)	003 (未设定名 称)	004 (未设定名 称)	
▶ 文件 确认/删除	005 (未设定名 称)	006 (未登记)	007 (未登记)		
		010 (未登记)	011 (未登记)		
	013 (未登记)	014 (未登记)	015 (未登记)	016 (未登记)	
		018 (未登记)	019 (未登记)		



全彩扫描

在全彩模式下扫描。

<u>补充</u>在 ApeosWide 3030 上,使用该功能需安装选配件 Color Scan Memory KIT。

 在主屏幕画面上按[扫描(文件夹保存)]、[扫描(PC 保存)]、[扫描(多个接收方)]中的一项,指定保存位置或地 址。

2. 轻触[全彩]。

3. 根据需要设定其他功 能。



- 4. 放置原稿,开始扫描。
- か充
 ・ 在 ApeosWide 6050, [扫描分辨率] 在 400 dpi 以上时,不可设定[原稿扫描速度] 的[高速]。
 ・ 在 ApeosWide 3030, [扫描分辨率] 在 400 dpi 以上时,不可设定[原稿扫描速度] 的[中速]。

 · 不可将[原稿画质] 设定为[蓝图]、[透明]及[不均 匀原稿]。

・不可设定[中间色界定]。

以红色扫描原稿上指定的颜色(红黑扫描)

置换所指定的颜色为红色,进行扫描。扫描所得文件要比以全彩 模式扫描所得的文件小。

补充 该功能仅可在 ApeosWide 6050 中使用。

1. 在主屏幕画面上轻触 [扫描 (文件夹保存)]、[扫描 (PC 保存)]、[扫描 (多个接收方)]中的一项,指定保存 位置或地址。

2.	选择 [红黑 (2 色阶)]	
或[红黑半色调(2 色阶)]。	

3. 选择以红色扫描原稿的	颜色。

补充可设定各颜色的识别范围。

4. 根据需要设定其他功能。

5. 放置原稿,开始扫描。

& 未验证用户 可以扫描	H o		
■ 色彩模式		₩取消	✔关闭
指	定红色扫描的颜色		
1 全彩	🖊 紅色		
── 灰度(256色阶)	黄色		
黒白(2色阶)	绿色		
📕 半色调(2色阶)	一青色		
红黑(2色阶)			
【 【 【 【 (2色阶)			

日間に保存 画质调整 扫描方法 输出格式 色彩模式 扫描分辨率 原稿画质 输出文件格式 📲 全彩 👥 文字/线条 150dpi 📄 单页TIFF ━━ 灰度(256邑阶) 200dpi 多页TIFF 黒白(2色阶) 300dpi 📄 单页PDF 400dpi 📄 多页PDF 📕 半色調 (2色前) 🔝 相抵图片 ● 茎图 ➡ 単页 DocuWorks 1 (2色阶) 600dpi 12年1日日 (12年1月) 預览 ■■ 其他设定... 📄 其他设定.. 保存位置: 第172, 22, 74, 4252454 保存位置

显示预览

- 保存扫描数据前,显示预览。
- 补充 长度超过 2,772 毫米的原稿,无法显示预览。但可以保存扫描数据。

1. 在主屏幕画面上轻触 [扫描 (文件夹保存)]、[扫描 (PC保存)]、[扫描 (多个接收方)]中的一项,指定保存位 置或地址。

- 2. 勾选 [预览]。
- 3. 根据需要设定其他功能。
- 4. 放置原稿,开始扫描。
- 5. 确认预览。
 - ◆显示整页 显示扫描的整体页面。

放大显示

放大显示扫描的页面。拖拽左 右或上下的工具栏,更改显示 位置。

通过 [显示位置] 的箭头向 四角移动。

通过 [显示倍率] 的 [-] [+] 进行缩放。

6. 保存时轻触 [保存]。 如要重新扫描,则轻触

[取消]。







加密扫描数据

对以PDF文件格式或DocuWorks文件格式保存的数据进 行安全设定,防止非法访问。

补充·扫描(文件夹保存)无法进行安全设定。

在扫描(多个接收方)中,通过相同设定值的密码进行加密的文件转送至多个地址(仅服务器)。

1. 在主屏幕画面上轻触 [扫描 (PC 保存)] 或 [扫描 (S个接收方)] ,指定保存位置或地址。

 2. 轻触 [其他设定 ...]。
 3. 选择 [单页 PDF]、[多页 PDF]、[单页 DocuWorks]、
 [多 页 DocuWorks] 其中任意一 个。

4. 轻触 [PDF 安全] 或 [DocuWorks 安全]。

PDF 安全

显示[输出文件格式 -- PDF 安 全] 画面。对 PDF 文件设定密 码加密、文件操作的访问权。

DocuWorks 安全 显示[输出文件格式 – DocuWorks 安全]画面。 对 DocuWorks 文件设定密码 加密、文件操作的访问权。

5. 根据需要设定其他功能。

6. 放置原稿,开始扫描。



& 未验证用户 可以	扫描。			
💼 输出文件格式		╳ 取洋		✔ 关闭
💼 单页TIFF 💼 多页TIFF			回, P (未设)	DF安全 定)
▶ 単页PDF ● 多页PDF				
↓ ■ 単页 DocuWorks				
┣ 多页 DocuWorks				
JPEG				

将多张原稿扫描为一个文件

在[输出文件格式]中选择[多页TIFF]、[多页PDF]、[多页 DocuWorks],则可将多张原稿汇总扫描为一个文件。

1. 在主屏幕画面上轻触 [扫描 (文件夹保存)]、[扫描 (PC 保存)]、[扫描 (多个接收方)] 中的一项,指定保存位置或地址。

从 [多页 TIFF]、[多页 PDF]、[多页 DocuWorks] 中选择任意一项。

根据需要设定其他功能。

2. 放置第一张原稿。开始 进行扫描。

◆ 停止

中止扫描。

◆ 无下一张原稿

已扫描完所有的原稿时轻触 该按钮。

◆ 有下一张原稿

初始状态下该按钮为被选择 的状态。

◆ 删除前一个图像
 可删除上一次扫描的原稿图
 像。

◆ 设定变更

可变更下一原稿的色彩模式、分辨率、画质等设定。

3. 放置下一张原稿。

要继续放置原稿时,请重复本步骤。

4. 所有原稿扫描完毕后,轻触[无下一张原稿]。



炎 ,未验证用户		
① 扫描		
保存位置:文件夹001-(未设定名称) 文件名称:001-120306-0001.tif		
原稿: 1 (最多扫描页数:998)		停止
半色调(2色阶)		
400dp1 100. 0%		1 无下一张原稿
		▶ 有下一张原稿
■除前一	۰ ۲	▶ 役定变更
利因 — 利		

扫描(文件夹保存)画面

本节对在[扫描(文件夹保存)] 画面选择功能的步骤进行说明。可 将扫描的原稿保存到机器的文件夹中。

· 使用扫描(文件夹保存)功能时,需事先进行网络设定。

· 文件夹需事先创建。文件夹的制作方法请参照

下面对[扫描(文件夹保存)]画面进 行说明。

- 在主屏幕画面上轻触[扫描
 (文件夹保存)]。
- 2. 指定用来保存的文件夹。
- · 只可选择已登记的号码。

· 轻触[▲] 后可显示前一画面, 轻触[▲] 后可显示下一画面。

 补充
 · 想将某一文件夹显示到前 端时,请在[显示开始号码]
 〕中输入文件夹的编号。

3. 输入密码,轻触 [确定]。

4. 轻触[确定]。

5. 在 [扫描 (文件夹保存)] 画面选择功能。

补充 重新指定用来保存的文件夹 时,轻触 [文件夹]。



2,未验证用户			
☲])文件夹005		₩取消	
	密码 		

2,未验证用户	可以扫描。			
▶ 扫描-文件 夹保存	画质调整	扫描方法	输出格式	
色彩模式	扫描分辨蹈	率 原稿	画质	输出文件格式
📕 全彩	∰ , 150c	lpi 👥	文字/线条	💼 单页TIFF
一 灰度(256)	邑阶) 🏭 200c	ipi 🔳	文字/图片	┣ 多页TIFF
黑白(2色)	介) 🔡 🗰 3000	ip i		🖶 单页PDF
📕 半色调 (26	■阶) 👯 4000	ipi 🗖		🔤 多页PDF
红黑(2色)	介) 🚛 6000	ipi 👥	描图	单页 DocuWorks
 	· 预步	t I] 其他设定	上 其他设定
▶ 文件夹	保存位置 文件夹005	。(未设定名称)		

确认 / 删除文件夹中的文件

可确认、删除所选择的文件夹中保 存的文件内容。

1. 选择 [文件夹], 轻触 [文件确认 / 删除]。

2,未验证用户 请选择	要保存文件的文	【件夹。			
□ 文件夹			×中止	: く 确定	2
显示开始号码 (001 ~ 200)	001 12345	002 (未设定名 称)	003 (未设定名 称)	004 (未设定名 称)	
し 文件 通 确认/删除	005 (未设定名 称)				
	009 (未登记)				
	013 (未登记)	014 (未登记)	015 (未登记)	016 (未登记)	
	017 (未登记)				

2. 选择文件。



冬 ,未验证用户					
▶ 文件夹001 - 文件研	🗋 文件夹001 - 文件确认/删除 🔿 刷新显示 🗲			Ⅹ关闭	
		文件名称	登记时间	页数	
└ 选择所有文件	001.	210304-0001.tif	18:29	1	
Landon L	002.	210304-0002.tif	18:32	1	
	003.	210304-0003.tif		1	
文件确认	004.	210304-0004.tif	18:33	1	

- 3. 选择相应的项目。
 - ◆选择所有文件 可选择文件夹中的所有文件。在选 择了所有文件的状态下再次选择, 则将解除选择。
- ◆删除 删除所选择的文件。
- ◆文件确认 可确认所选择文件的内容。



色彩模式(选择扫描的颜色)

可设定扫描原稿时的色彩模式。

选择色彩模式

2,未验证用户	可以扫描。			
41月描 PC保存	画质调整	扫描方法	输出格式	
色彩模式	扫描分辨率	ı ۾	稿画质	输出文件格式
📲 全彩	1 50d	lpi 🧧	文字/线条	单页TIFF
1 灰度(256)	邑阶) 🎆 200d	lpi 🔳	■ 文字/图片	● 多页TIFF
- 黒白(2色)	lî) 🔛 300d	lp1	3 湖片	💼 单页PDF
一 半色调(2)	国新) 🚛 400d	ipi 🛛	N 相低图片	📄 参页PDF
111(2色)	ሰን 🔛 600d	ipi 🧧	2 蓝图	单页 DocuMorks
三 红黒半色。 (2色阶)	4 🗌 MX	I I	🖪 其他设定	🚔 其他设定
日 保存位置 服务器	保存位置: ● 研究 (2)	71.4099 unit		

 ・ 出厂时的默认值为[半色调(2 色阶)]。
 ・ 在 ApeosWide 3030,使用全彩模式和灰度(256 色
 が)模式需安装选配件 Color Scan Memory KIT。

◆全彩

以全彩模式扫描时指定。

◆灰度(256 色阶)

以 256 色阶的黑白图像模式扫描时指定。扫描所得文件要比 以黑白(2 色阶)、半色调(2 色阶))模式扫描所得的文件 大。

◆黑白(2 色阶)

扫描普通文件或图纸等原稿时指定。扫描所得文件要比以半色调 (2 色阶)、灰度(256 色阶)模式扫描所得的文件小。

◆半色调(2 色阶)

扫描中间色调的原稿时指定。

- ◆红黑(2 色阶)(ApeosWide 6050) 红黑扫描普通文件或图纸等原稿时指定。
- ◆红黑半色调(2 色阶)(ApeosWide 6050) 红黑扫描中间色调的原稿时指定。

[扫描(PC保存)] 画面

本节对在[扫描(PC保存)]画面选择功能的步骤进行说明。可将扫描的原稿保存到连接网络的电脑(服务器)中。



- (2) 指定保存位置服务器。
- · 只可选择已登记的号码。
- · 轻触[<mark>]]</mark>] 后可显示前一 画面,轻触[<mark>]]</mark>] 后可显示 下一画面。
- 显示开始号码 (001~200)
 DO1.
 SERVER1

 002.
 SERVER2

 003.
 (未登记)

 004.
 (未登记)

 005.
 (未登记)

 006.
 (未登记)

 007.
 (未登记)

 008.
 (未登记)

- (3) 轻触 [确定]。
- 补充
 · 与接收方的连接被确认。
 · 不可连接接收方时,会显
 示错误信息。请轻触[确
 认],确认设定内容。

◆参照网络指定保存位置PC时 (1) 轻触 [浏览]。

2 ,未验证用户 请指定(保存位置。	
📑 保存位置服务器		★中止 ✓ 确定
	设定项目	现在设定值
日 已登记的	1. 服务器名称/IP地址	
<u>→</u> 派开品	2. 共享名称	
Constraint of	3. 保存位置	
	4. 用户名称	
	5. 密码	_

(2) 选择作为保存位置的地址。	名 ,未验证用户	请指定保存位置,再	转[确定]。	
轻触し上一级」、	ペ 浏览			
[下-级] 可变更等级。	保存位置	99.899		
◆保存位置		名称		
可确认当前的等级结构。		81	-	
◆ ⊢—级				
▼上	 上一级			
◆下一级				
移动到当前等级的下一级。				
补充 选择了文件夹时,	₽,未验证用户	可以扫描。		
可使用该按钮。		画质调整	扫描方法	
		扫抽分辨率	厚積	画质 文字/线条
(3)轻触[确定]。	灰度(256角	⊑1100 已阶) 開盟 200dpi] 文字/图片
		î) 2 300dpi	Ē	图片
		 ≧阶) ∰ ∰ 400dpi		相纸图片
3. 在 [扫描 (PC 保存)] 画面	红黑(2色)	î) 📰 600dpi	<u></u>	蓝图
选择功能。	■ 红黒半色调 (2色阶)	1 预览	Ē] 其他设定
		保存位置:	. 409ant	

✓ 确定

输出文件格式 💼 单页TIFF 📄 多页TIFF 🔤 单页PDF 層 多页PDF ➡ 単页 DocuWorks 📑 其他设定..

以下功能与[扫描(文件夹保存)] 画面上的功能相同。 补充

- 色彩模式
- 扫描分辨率 •
- 原稿画质 •
- 输出文件格式 • ·重新指定用来保存的 PC 时,轻触 [保存位置服务器]。

下面对将机器文件夹中保存的文件导入电脑的步骤进行说明。

从TWAIN兼容软件导入

Network Scanner Utility3可通过网络将机器文件夹中存储 的文件(扫描数据)导入电脑的应用软件中。如果使用Network Scanner Utility3,则应将Network Scanner Utility3安 装到电脑上。



Network Scanner 3 TWAIN],点击[选定]。

 4. 从[文件]菜单中选择导入扫描仪图像的命令。
 5. 在显示出来的列表中, 点击要进行连接的本机器扫描仪的名称,然后点击[下 一步]。



置 指定扫描仪			×
指定扫描仪 建立网络扫描仪连接。 请使用IT地址等直接指 选择。	定扫描仪,或者从 [;]	检测到的扫描仪中进行	
直接指定IP地址或FQDW(E) 把OFFICE 搜索到的扫描仪(S):):	示例:] 192.0.2.24] 2001:DB8:1:1:1:1:1 hostname.example.ne	:1 et
扫描仪名称	IP地址/FQDN	安装位置	
	重新搜索(E) 其	搜索/显示设置(型)…	
关于(▲)	下─步(ष) >	取消 帮助(近)	

在[信箱号码]中输入存有所需文件的文件夹的编号(数字 001 ~ 100),在[密码]中输入密码(4 位以内的数字)。

置 指定信箱		×
指定信箱 请指定文件系	冬号码并输入密码。	
扫描仪名称:	Appendix and the Appendix and the	
IP地址:	10.01.08.08	
信箱号码(M):	1 □设置为常用信箱(0)	
密码(P):		
登记的信箱(<u>B</u>))	:	
信箱号码	信箱名称 イ	•
1	Visit I	
2	64.55	
3	Call Month	
4		,
5	-	
< 选择扫描仪	(S) 确认 取消 帮助(b)

7. 点击 [确认]。
 8. 从列表中选择要导入的文件,点击 [导入]。

🖾 malan), kemulakan	100		_	х
文件(F) 编辑(E) 查看(V)	帮助(<u>H</u>)			
🚽 导入 🖒 刷新 [送 选择扫描仪画面	选择信箱画面	
通过双击来导入文档。		IP地址:	机型:	

- 补充
 · 可选择多个文件导入。
 · [导入]、[刷新] 和[删除] 也可通过右击列表,在
 弹出的快捷方式菜单中选择。
- 补充 开始导入文件后,扫描数据从文件夹传送至电脑。传送结束 后,文件被导入应用软件,文件夹中的文件被删除。

Network Scanner Utility3 的设定更改

◆设定扫描仪名称的显示方法

可变更选择扫描仪时列表中扫描仪名称的显示方法。

设定扫描仪名称的显示方法时,请点击扫描仪选择画面的[搜索/ 显示设定],在显示的对话框中进行设定。在[扫描仪名称显示]中 可变更[搜索扫描仪]中显示扫描仪名称的方式。



在[搜索对象设置]中可指定 扫描仪的搜索范围。 如果点击[添加]登记扫描仪, 则可显示不同子网中的扫描仪。

◆设定扫描文件的导入方法 可变更导入文件夹文件时文件的 显示方式和导入方法。

设定导入方法时,请在导入文件 选择画面中,从[文件]菜单选择 [导入设置],在显示的画面中进 行设定。

搜索/显示设置		×
扫描仪名称显示一		
显示方法(P):		
产品名称		\sim
Hosts文件(匠);		
C:\WINDOWS\syst	em32\drivers\eta	\he 浏览(B)
- 搜索对象设置		
捜索扫描仪(S):		
	第427(P)	~
	#1X (#)	
扫描仪名称	▲ IP地址	[/rqdn
添加(<u>A</u>)	编辑(E)	刪除(D)
团休夕称(中读)((:):	
辅助功能		
□ 不显示不必要的	約动画(⊻)	
て制力法		
て制力法		
		~
通信端口号		
确注	定 取消	帮助(H)
		~
导入设具		~
121、京京示不必9	更的运动画(V)	
	5.0.2.7.2 	
□动导入的文例	出进行备例/正	侮后转(P)
		1361,22,472, 127
	-)	
临时保存位责()	D:	
Column 2017	and the second second	Contraction 1
		浏览(B)
		AND STATES
确定	取消	帮助(王)

从信箱浏览器3导入

下面对将机器文件夹中存储的文件从机密信箱浏览器3导入电脑的方 法进行说明。

如果使用信箱浏览器3,则无需通过应用软件,即可将机器文件夹中 存储的文件导入电脑。

如果使用信箱浏览器3,则需在电脑上安装Network Scanner Utility3。

1. 从 Windows 的 [开始] 菜单依次点击 [FUJIFILM Network Scanner Utility3] > [信箱浏览器3]。

2. 在显示出来的列表中,选择要进行连接的本机器扫描仪的 名称,然后点击[下-步]。_______

衤	「充

	直接指定IP地址或FQD
如果安装时变更了安装目 录,请指定相应的目录。	書展用之一の並ぶすす 捜索到的扫描仪(⑤): 扫描仪名称

🖾 指定扫描仪		×
指定扫描仪 建立网络扫描仪连接。 请使用IT地址等直接指 选择。	定扫描仪,或者从	检测到的扫描仪中进行
直接指定IP地址或FQDN(度) 搜索到的扫描仪(2):):	示例: 192.0.2.24 2001:DB8:1:1:1:1:1:1 hostname.example.net
扫描仪名称	IР地址/гори	安装位置
	重新搜索(图)	搜索/显示设置(<u>D</u>)…
关于(A)	下一步(11) >	取消 帮助(H)



· 如果无显示内容,请点击 [重新搜索]。重新搜索扫描仪。

· 扫描仪名称的显示方法可点击[搜索/显示设置],在打开的 对话框中进行变更。

· 仅当本机器连接在同一网络中时,才可自动显示扫描仪名称。 如果本机器位于其他网络,请点击[搜索/显示设置],登记 IP 地址和扫描仪名称,使扫描仪显示出来。 3. 在[信箱号码]中输入存有所需文件的文件夹的编号(数字 001 ~ 100),在[密码]中输入密码(4 位以内的数字)。

🖾 指定信箱		×
指定信箱 请指定文件	夹号码并输入密码。	
扫描仪名称:	Appendiate of CODE, Concerning on	
IP地址:	10.01.03.00	
信箱号码(亚):	1 🗌 设置为常用信箱(0)	
密码(P):		
登记的信箱(图):	
信箱号码	信箱名称	^
1	MMM .	
2	19405	
3	6.4.5-38381.	
4	1.0	
5		·
< 选择扫描	义(S) 确认 取消 帮助	(<u>H</u>)



可选择 [登记的信箱]中显示的文件夹号码。

· 如果点击[选择扫描仪],则返回步骤 2 的画面,可重新选择扫描仪。

4. 点击[确认]。

5. 从列表中选择要导入的文件,点击 [导入]。



补充

· 可选择多个文件导入。

· 如果在导入方法设定中将 [文件保存选项] 设定为 [设置每 个文件的保存位置],则会显示指定保存位置的画面。请在对话 框中设定文件的保存位置,然后点击[确定]。

6. 文件被导入电脑,并被保存到指定的位置。

补充 如果在导入方法设定中将[文件保存选项]设定为[保存 在固定位置],则文件将被保存在[保存位置]所指定的 位置。 机密信箱浏览器 3 的设定变更

◆设定扫描仪名称的显示方法
 可变更选择扫描仪时列表中扫描仪
 名称的显示方法。

设定扫描仪名称的显示方法时,请 点击扫描仪选择画面的[搜索/显示 设定],在显示的画面中进行设定。 在[扫描仪名称显示]中可变更[搜索 扫描仪]中显示扫描仪名称的方式。 在[搜索对象设置]中可指定扫描仪 的搜索范围。

补充如果点击[添加]登记扫描仪, 则可显示不同子网中的扫描仪。

搜索/显示设置	Х
扫描似之论良子	
品示方法(P)·	
Hosts文件(F).	
C:\WINDOWS\system32\drivers\etc\hc 浏览(B)	
搜索对象设置	
搜索扫描仪(S):	
网络扫描仪 ~	
□显示登记的扫描仪(B)	
扫描仪名称 ▲ IP地址/FQDN	
添加(<u>A</u>) 编辑(E) 删除(D)	
团体名称(只读)(C):	
	_
□ 个亚示不必要的40回(型)	
传输方法	
传输方法	
自动 ~	
通信端口号	
協会 取消 お助(い)	
1997年 1937年 1937年	

◆设定扫描文件的导入方法

可变更导入文件夹文件时文件的显示方式和文件的保存位置。 设定导入方法时,请在导入文件选择画面中,从[文件]菜单选择 [详细设置],在显示的画面中进行设定。

具体设定 ×	具体设定 ×	具体设定 ×
显示/导入设置 另存为 其他设置	显示/导入设置 另存为 其他设置	显示/导入设置 另存为 其他设置
更新间隔(分钟)①:	保存选项	临时保存位置(N):
5 介 分钟	(* 每个文件保存多页(<u>M</u>)	pData\Roaming\FUJIFILM\Network Scan3\Temp 浏览(R)
文件保存选项(E):	○ 将每页保存为文件(E)	
设置每个文件的保存位置 ▼	将黑白(2色阶)文件另存为(8):	
保存位置(N):	TIFF(*.tif)/MMR或MH压缩	
浏览(8)	將灰度(256色阶)文件另存为(G):	
」 	TIFF(*.tif)/JPEG压缩	
	将彩色文件另存为(L):	
	TIFF(*.tif)/JPEG压缩	
目成又11(0);	_命名	
1030(2)	□ 自定义(C)	
「輔助功能	字符串①:	
□ 不显示不必要的动画(U)		

下面对使用Internet Services将机器文件夹中存储的文件导入 电脑的方法进行说明。

在可使用TCP/IP环境时, Internet Services可通过Web浏览器从所用的电脑访问本机器,将机器文件夹中存储的文件导入电脑。

补充 即使文件夹将 [文件取出后的删除] 设定为 [删除],使 用 Internet Services 取出文件后也不会删除文件。

1. 启动电脑,然后启动 Web 浏览器。

2. 在 Web 浏览器的地址输入栏中输入本机器的 IP 地址或网络 地址, 然后按 <Enter> 键。

3. 选择 [扫描] 选项卡中的 [文件夹列表]。

ApeosWide 6050	2 44 +1		66H-5	
	离止 又行 件夹			289 草水 王央 昭忠図 帝朝
展示器(PC保存地址)			1- 100 (200条中) 🔍	< 1 2 > >>
打印机(多个接收方地址)	文件夹号	文件夹名称	文件数	
多个接收方组群地址 	001		30	IJĦ
	002			Bil
	003			堂己
	004		-	登记

4. 点击存有所需文件的文件夹的 [打开]。

补充 设有密码时,需在[密码]中输入密码(4位以内的数字)。 5. 点击要导入文件的 [取出]。

补充 可一次取出多个文件。请选择多个文件,点击 [批取出]。

ApeosWide 6050								FUJ¦FILM
状态 作业利履历 扫描 打印设定	属性 支持			Ĩ	前体中文~ (in <u>2</u> 6 š	₩ □ □ □ □ □ □	站点图 帮助
^{注描} 文件夹列表	件列表							,
服祭器(PC保存地址)	文件夹号: 文件实号:	001						
打印机(多个接收方地址)	2028							
多个接收方组群地址	全部选择	您肖全部选择					批収用	批删除
	NO 🔻	文件名	存储日期	压缩格式	数据格式	页数		
	00059	001-210215-0004.tif	21/02/15 14:40:42	MMR	TIFF	1	Ryth	删除
	00058	001-210215-0003.tif	21/02/15 14:40:05	MMR	TIFF	1	2235	删除
	00057	001 210215 0002.tif	21/02/15 14:39:56	MMR	TIFF		取出	删除
	00056	001-210215-0001.tif	21/02/15 14:39:46	MMR	TIFF		取出	删除
	00044	001-210210-0025.tif	21/02/10 15:39:25	MMR	TIFF	1	ЦДHI	\$ 4000

6. 选择保存位置进行保存。

三. 打印——主要的打印功能

如果将本机器接入网络,则本机器可作为网络打印机使用。 在控制面板或Internet Services中将所使用的端口设定为 [启动]。 ApeosWide 6050/3030



■使用打印驱动程序打印

使用打印驱动程序进行打印。

■使用 BT-PlotAssistant(选配件)打印 如果使用BT-PlotAssistant,则可以一次打印不同数据格式 (必须是本机器可打印的格式)的多个文件。

可打印的数据格式

可通过电脑在本机器上进行打印的数据格式如下所示。

数据的类型	可打印的数据格式
HP-GL 系列	HP-GL、HP-GL/2、HP RTL
TIFF/JFIF 系列	TIFF Version 6.0标准、JFIF Version 1.02标准
CALS 系列	CALS Type1
PS/PDF 系列	Adobe PostScript 3 Version 3017、PDF Version 1.7

<u>补充</u>输出 PS/PDF 系列数据时,在机器侧需要 AW6050 PS/PDF KIT 或 AW3030 PS/PDF KIT (选配件)。

打印所需做的准备

下面对在TCP/IP协议下进行打印所需做的准备进行说明。 事前准备

在TCP/IP(LPD)协议下使用本机器时,需做好以下准备。

- · 可使用 TCP/IP 的网络环境
- ・ 介质 (软件 / 说明书)

机器上的设定

1. 打开 [规格设定/ 登记] 画面。

1 轻触画面左上方的用户信息显示区。

2 使用数字键或显示的键盘输入系统管理员的用户 ID,轻触 [确定]。

3 在主屏幕画面上轻触 [规格设定 / 登记]。

- 2. 确认 LPD 端口已被设定为 [启动]。
- 3. 设定 IP 地址。 已经设定好 IP 地址时,则无需进行本操作

4. 轻触 [关闭]直至显示 [规格设定 / 登记] 画面。
 5. 按[关闭]。

- <u>补充</u> 根据设定内容,可能需要重新启动。请在画面显示出来之后再进行重启。
- 6. 请根据需要进行其他的 LPD 设定。

电脑上的设定

通过电脑进行打印需在电脑上安装打印驱动程序以及应用软件。

使用打印驱动程序打印

下面对使用打印驱动程序进行打印的步骤进行说明。 根据所使用应用软件的不同,打印的步骤会有所不同。详情请参照 各应用软件的说明书。下面以从Windows的写字板打印为示例进 行说明。

1. 从应用软件的 [文件] 菜 单选择 [打印]。

2. 选择 [FF ApeosWide 6050] 或 [FF ApeosWide 3030],并根据需要点击 [高 级设置]。

- 3. 根据需要设定各项目。
- 4. 点击 [确定]。
- 5. 在[打印]对话框点击 [打印]。

中止打印

下面对中止打印的步骤进行说明。

- 1. 轻触触摸屏的 [停止]。 补充 也可以按下控制面板台的 < 停止 > 按钮中止打印。
 - 2. 轻触 [全部删除]或[是 (删除)]。
 - ◆全部删除 删除全部打印作业。
 - ◆是(删除) 删除当前打印作业。





机密打印

在打印驱动程序中指定机密打印 1. 从应用软件的 [文件] 菜单选择 [打印]。 2. 选择 [FF ApeosWide 6050] 或 [FF ApeosWide 3030],点击 [高级设置]。

3.选择[基本]选项卡。
 4.从[作业类型]下选
 择[安全打印]。[机密打
 印]画面显示出来

5. 输入 [用户 ID] 和 [密码]。

- 补充 [用户ID] 最多可输入 24 个字符,[密码]最多可 输入 4 ~ 12 个字符。
 - 6. 从 [检索文档名] 中选 择 [输入文档名] 或 [自 动检索]。
- 补充 如果选择[输入文档名], 请在[文件名]中输入不 超过 24 个字符的文件名 称。

基本 纸盘/输出 图像 !	刀眉/页脚 图章 高级设定
(F)(参型(B): 普通打印 - 置(Z)	原稿尺寸(?) A4 (21)×297nm) □图像区域(1)
	输出月紙尺寸(2): ↓ 約数(2): 同原稿尺寸 ∨ F
	□ 獨放送
	✓ 固定纵横北徑) 傾白[22.0~423.0%](上): 100.0 %
1,2,3 1,2,3	○自动决定长度(①) 长度[297~30001 mm](①)·
	◎ 输入注意大度 (M) 1000 mm
	原稿的方向(0): 拼图(0):
	原稿:60° 旋转(Q). 不能转
	用紙輸出方向 (<u>8</u>): 白动
□ 显示输出预览(B)	打印文件(出) 这回到标准值(1)

机密打印		?	х
用户ID(I): 			
检索文档名(A): 自动检索 ~ 文件名(g):			
 从驱动程序指示打印后, 印1以开始打印。 	选择菜单屏幕上的ほ	₹全打	
确定 取消	返回到标准值(D)	帮助(<u>H</u>)

- 7. 点击[确定]。
- 8. 根据需要设定各个项目,然后点击 [基本]选项卡的[确定]。
- 9. 在[打印]对话框点击[打印]。

在本机器上执行打印 使用机器的控制面板打印保存至机

密打印的文件。 1. 在主屏幕画面上轻触[机密 打印]。

2. 选择指示机密打印时的用户 ID。

· 轻触[__] 后可显示前一画面, 轻触[__]]后可显示下一画面。

3. 轻触 [文件确认 / 打印]。

4. 输入密码,轻触[确定]。

补充 未设定密码以及进入系统管理 员模式时,不显示 [密码] 画面。

5. 选择要打印的文件。

·如果轻触[刷新显示],则可显示 最新信息。

·轻触[] 后可显示前一画面,轻 触[]] 后可显示下一画面。

◆选择所有文件

可选择全部文件。在选择了所有文 件的状态下再次选择,则将解除选 择。

- ◆删除 删除所选择的文件。
- 6. 轻触[打印]。









7. 在打印确认画面上轻触[打印后删 除] 或[打印后不删除]。

◆打印后删除

打印后,删除机器中的机密文件。

◆打印后不删除 打印后,继续保留机器中的机密文件。

个人打印

个人打印可将打印数据暂时保存在机器中,在登录后,从机器的控制 面板选择打印作业进行输出。

如果选择[保存至个人打印],则有用户ID的作业将被保存至个人打印。 无用户ID的作业在[无用户ID的作业]选择了[打印]时将进行打印,选择 了[中止作业]时将被删除。

有用户ID的作业	无用户旧的作业
	打印* ¹
	删除* ²

*1 [无用户 ID 的作业] 选择了 [打印] 时 *2 [无用户 ID 的作业] 选择了 [中止打印] 时

在机器上设定个人打印

1. 轻触画面左上方的用户信息显示 区。

2. 使用数字键或显示的键盘输入系统 管理员的用户 ID,轻触[确定]。



冬 ,未验证用户		
🥂 机密打印 - 打印		
将打印用户ID:121212; 所有文件。	ň	
请指定打印后文件的处理	ً₽方式。	
✓ 打印后删除	✔ 打印后不删除	×取消

- 3. 在主屏幕画面上轻触 [规格 设定 / 登记]。
- 补充 未显示主屏幕画面时,请按 主屏幕按钮使主屏幕画面显 示出来。
 - 4. 轻触[身份验证 / 安全设定]
 >[身份验证设定]>[个人打印的设定]。

- 5. 轻触[保存至个人打印]。
- 补充 外部认证时,如果选择了 [依照打印帐户管理],则机 器将无视 [身份验证成功 的作业]、[无用户 ID的 作业]的设定,打印全部的 打印作业。

6. 在[无用户 ID 的作业]下选择[打印]或[中止作业]。
 7. 轻触[确定]。







在电脑上设定登录信息		SFF ApeosW	Vide 6050 现在正在打印什么(E)
在机器上使用个人打印需在电脑上 人打印的登录信息。	设定个		达默认打印机(A) 1首选项(G) 1机属性(P)
1. 右击打印机图标。	z г + т	创建	(快建方式(S)
2. 从弹击的快捷力式来单中远望 印机属性]。	F L J J	展性 統色管理 安全 配置	:(R) ×
3. 选择 [配置] 选项卡。	FF ApeosWide 60	50	
4. 勾选 [启用帐户设定]。	注释(C):		
5. 点击 [具体用户设定]。	🖶 FF ApeosWide 6050 属性		×
6. 指定用户 ID。	 常规 共享 第□ 高级 □/直用帐户设定① 帐户模式⑪: 用户 ✓ 具体用户设定① 	颜色管理 安全 配置 作业所有者的排 使用登录名 作业所有者名(Main User	: 続(J):
		从驱动程序对招 一 是	2制器进行控制(C): ~
◆Windows 登录名与用户 ID ス 计算机的 Windows 登录名与	不一致时 认证服务器	(身份	分验证到远程

帐户时)或机器(身份验证到本地帐户时)上登记的用户 ID 不一致时,需在打印驱动程序的[指定用户 ID]中输入用 户 ID。

例如, Windows 登录名为 "PCUser001",所登记的用户 ID 为 "USER001"时,在[指定用户 ID]中输入 "USER001"。

- ・ 点击 [指定用户 ID] 的 [🚽],选择 [输入用户 ID]。
- 在 [用户 ID] 中输入所登记的用户 ID。

:

◆Windows 登录名与用户 ID 一致时 计算机的 Windows 登录名与认证服务器(身份验证到远程帐 户时)或机器(身份验证到本地帐户时)上登记的用户 ID 一 致时,需在打印驱动程序的[指定用户 ID]中指定[使用登录 名]。
例如,Windows 登录名为"USER001",所登记的用户 ID 为"USER001"时,在[指定用户 ID]中指定"使用登录 名"。

点击 [指定用户 ID] 的 [↓],选择 [使用登录名]。

7. 点击[确定]。

8. 在属性画面点击 [确定]。 在电脑上指定个人打印设定好登录 信息后,使用打印驱动程序进行个 人打印。

在机器上执行个人打印

- 轻触画面左上方的用户信息显示区。
- 使用数字键或显示的键盘输入用户
 ID,并根据需要输入密码,轻触[
 确定]。
- 在主屏幕画面上轻触 [个人打印]。







4. 选择要打印的文件,轻触 [打 印]。

补充

- 如果轻触[刷新显示],则可
 显示最新信息。
- 轻触[选择所有文件],可选 择全部文件。在选择了所有文 件的状态下再次选择,则将解 除选择。
- 轻触[删除],删除所选择的 文件。
- 5. 在打印确认画面上轻触 [打印 后删除] 或 [打印后不删除]。



L 12345			
1 个人打印 - 打印			
将打印用户ID:12345的 所有文件。			
请指定打印后文件的处理	B方式。		
✓ 打印后删除	✔ 打印后不删除	₩ 取消	

补充

- 如果轻触[取消],则将取消文件打印。
- · 如果将[规格设定 / 登记] > [规格设定] > [保存文件设定] > [打印时显示确认画面]设定为[无],则不显示该画面。

◆打印后删除

打印后,删除机器中的个人打印文件。

◆打印后不删除

打印后,继续保留机器中的个人打印文件。

<u>补充</u>通过设定[规格设定/登记]>[规格设定]>[保 存文件设定],可自动删除保存在机器中的打印文件。



本文件包含由Xerox Corporation许可的Fuji Xerox产品。 产品的经销商是FUJIFILM Business Innovation Corp.。