

Apeos C2450 S

用户操作手册



 Apeos™



目 录

一. 基本操作

菜单画面及按键	1
正确放置原稿	2
固定	3

二. 复印

基本复印步骤	4
彩色双面复印	5
缩小/放大复印	6
2合1复印	7
消除副本四周阴影	8
背景去除	9
原稿类型	10
浓度	11
ID卡复印	12

三. 打印

在个人电脑上打印	13
彩色双面打印	14
多合一打印	15
将文件打印成小册子格式	16
为文件打印封页	17
机密打印	18
打印非标准尺寸纸张	19
喜好设定	20

四. 扫描

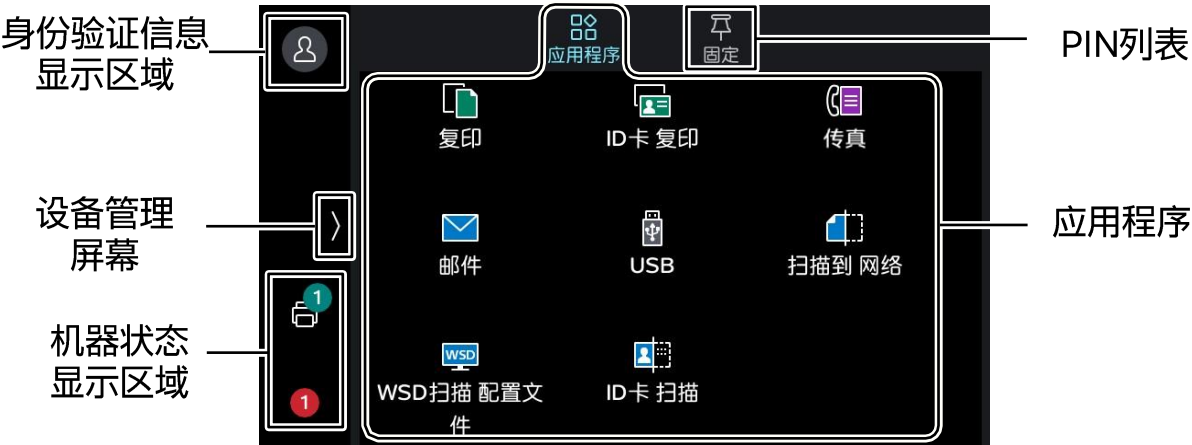
扫描到邮件	21
扫描到网络	22
ID卡扫描	23

五. 移动办公

手机打印	24
手机扫描	25



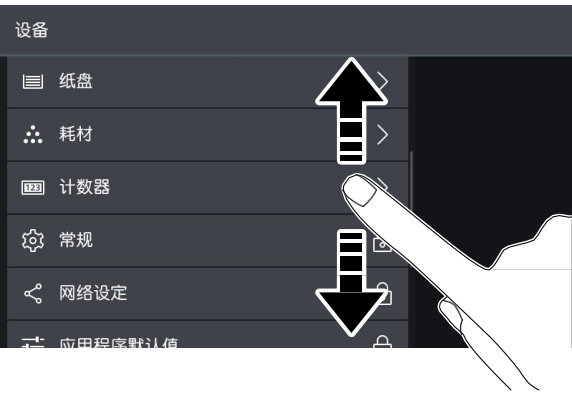
扫码观看操作视频



触摸面板上的基本操作：



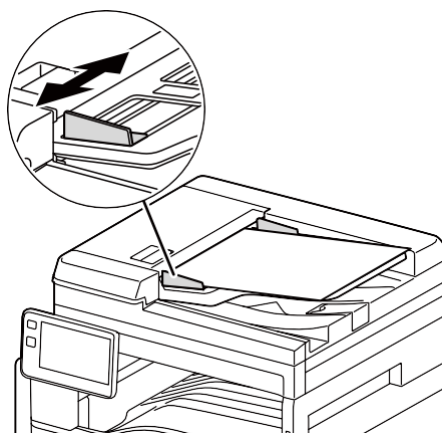
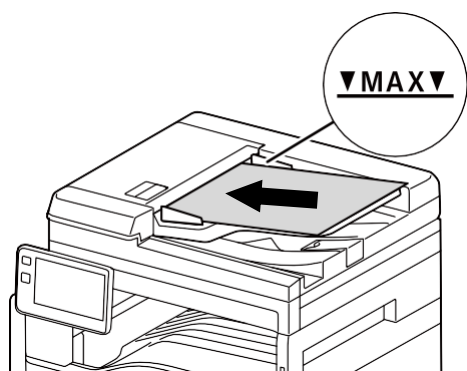
1. 轻触选择应用程序或菜单



2. 向上或向动下滚动屏幕

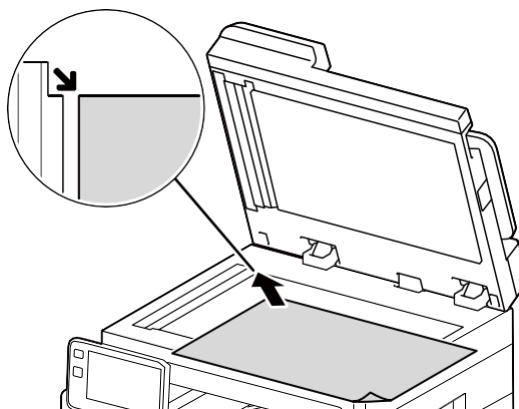
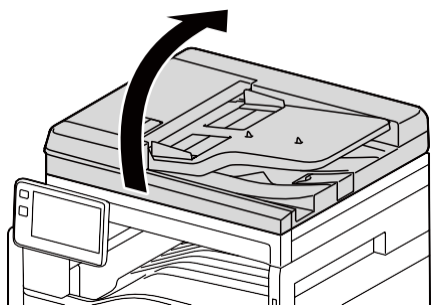


自动输稿器：可放置单张或多张原稿



1. 将原稿正面朝上，放置在输稿器的中央。放置原稿前，请去除所有装订针或纸夹；装入的原稿请勿超过装纸线（标记为“MAX”）
2. 根据原稿尺寸调整原稿导杆，使其对准原稿的两侧。

玻璃稿台：可放置装订原稿、书刊和证件等不能放在自动送稿器的原稿



1. 打开原稿盖，将原稿扫描面朝下；
2. 靠着稿台玻璃的顶部左上角位置，关闭原稿盖。



*在固定按钮下，复印&扫描的作业记录会被保存，可将所需或常用功能固定设置，方便以后重复调用。

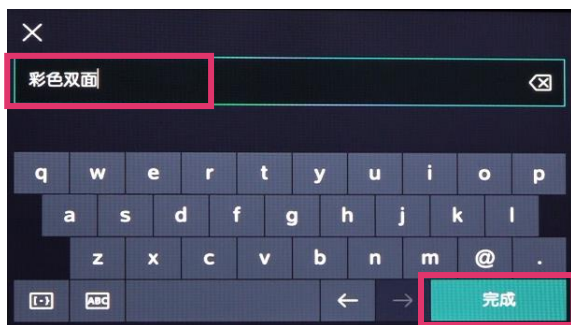


固定设置:

- 1.在主屏幕画面选择【固定】
选择所需固定的作业记录，点击 ⋮



2. 点击【Pin】即可固定
点击【删除】可删除该条作业记录

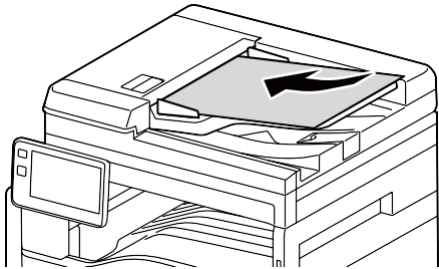


3. 输入保存名称，点击【完成】
该设置即被固定，可供反复调用

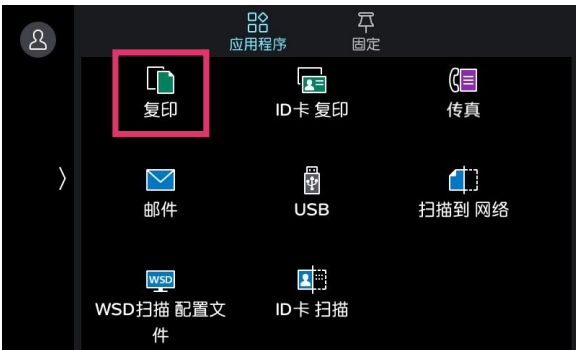
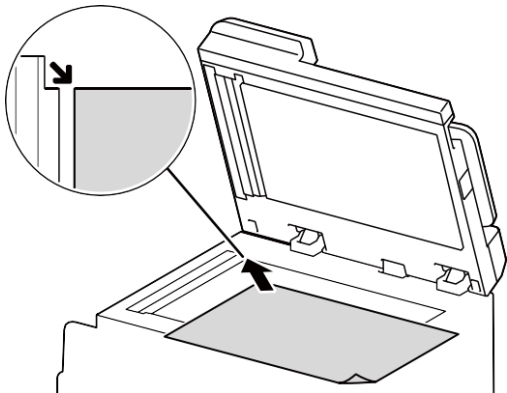


调用固定设置:

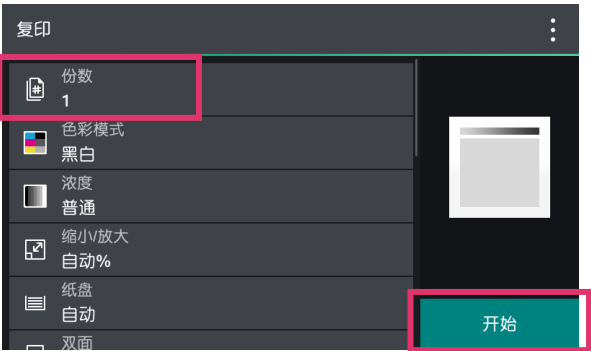
- 1.点击【固定】；
- 2.选择带有📌的作业记录进入即可执行



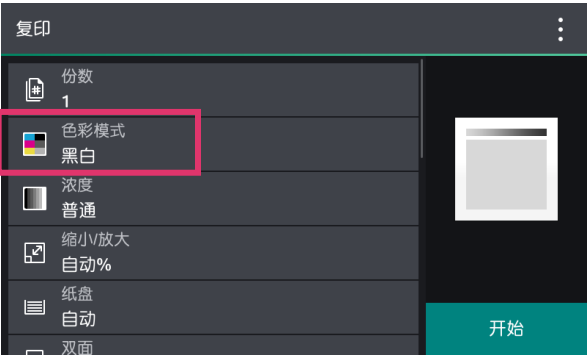
1. 将原稿面朝上放进输稿器，
或面朝下放在稿台玻璃上；



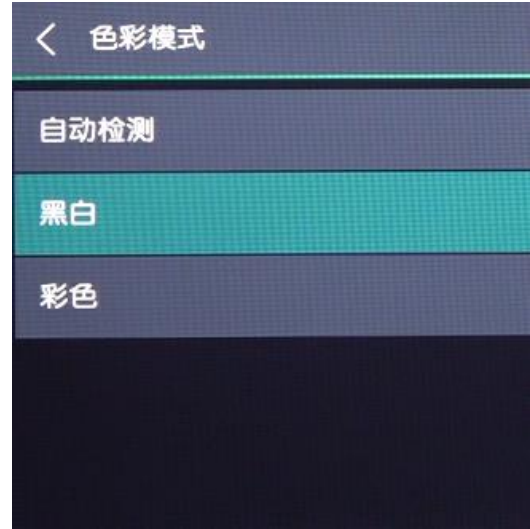
2. 在主屏幕上，轻触【复印】



3. 选择所需功能，输入复印份数，
按【开始】



1.在主屏幕画面选择【复印】
选择【色彩模式】、【双面】



2.色彩默认为【黑白】
按需选择【自动检测】 【黑白】 【彩色】

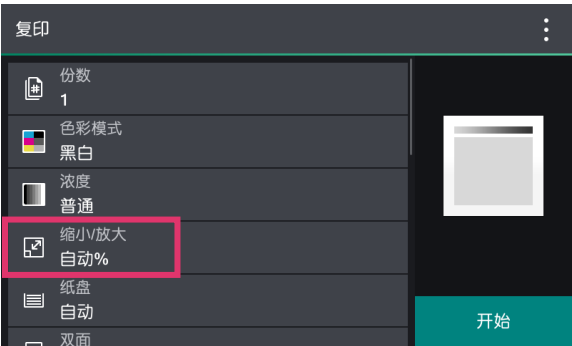


3. 按需选择【单面→单面】 【单面→双面】
【双面→单面】 【双面→双面】
根据原稿和输出需求，选择长边装订或短边装订

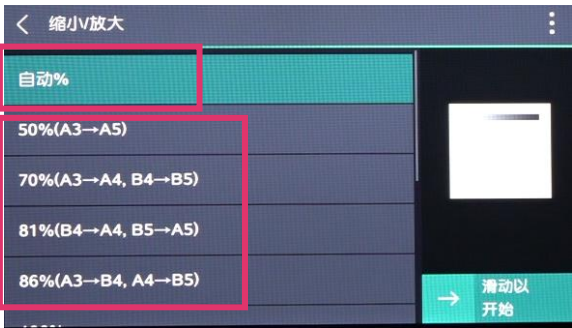
缩小/放大复印



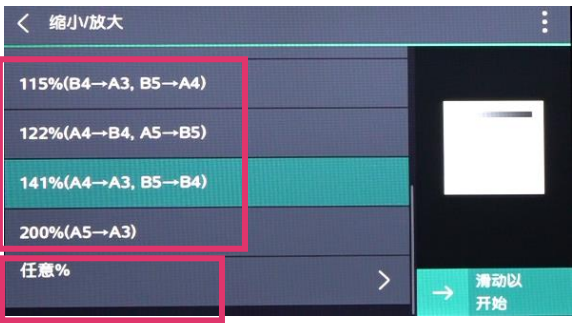
扫码观看操作视频



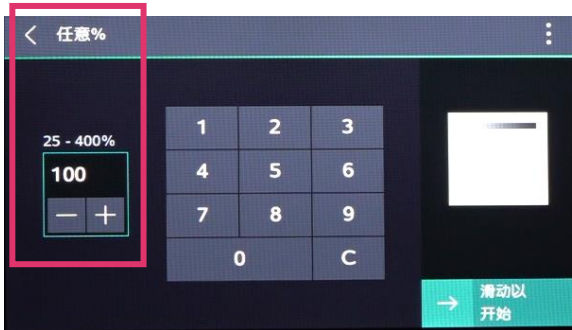
1.在主屏幕画面选择【复印】
选择【缩小/放大】



2.按需选择【自动%】 【指定倍率】
或【任意%】



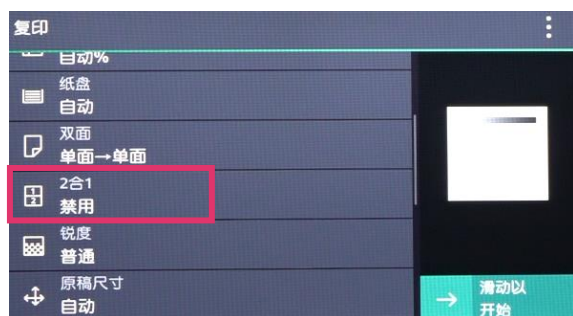
【指定倍率】 选择固定的倍率复印



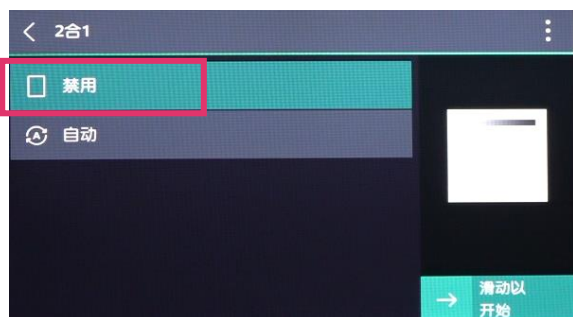
【任意倍率】 可设定25-400%范围内的
任意倍率



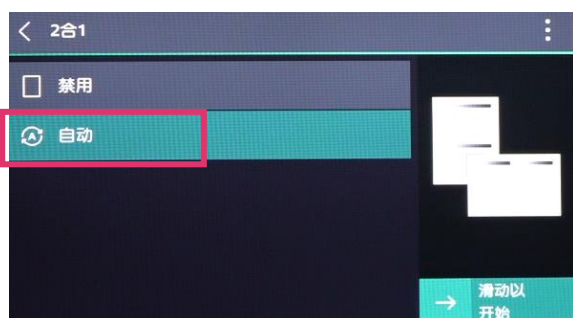
1.在主屏幕画面选择【复印】



2. 选择【2合1】



3. 默认为【禁用】



4. 选择【自动】即可开启2合1

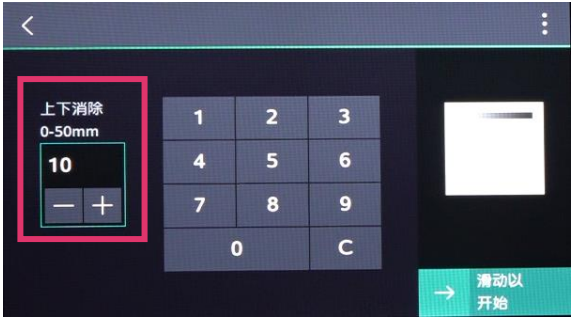


*可消除副本四周的黑边或书刊中间的阴影。

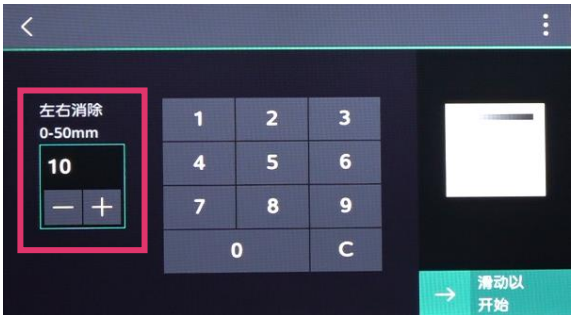
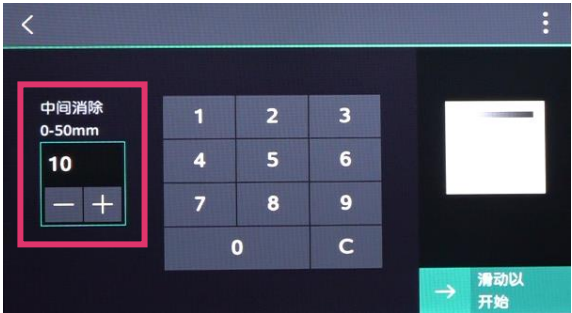


1.在主屏幕画面选择【复印】

按需选择【上边和下边消除】
【左边和右边消除】或【中间消除】

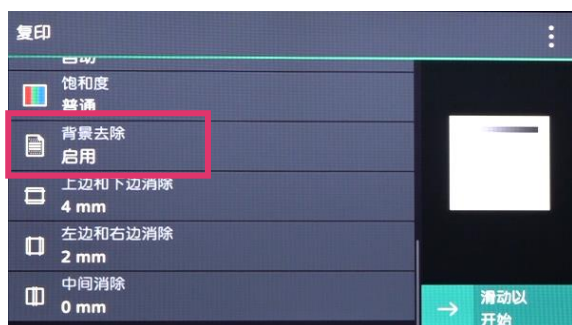


2. 可用+/- 号或直接输入数值来设定
上下左右和中间的消除量。

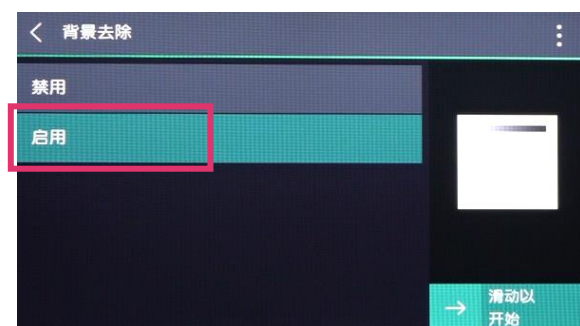




1.在主屏幕画面选择【复印】



2. 选择【背景去除】



3. 点击【启用】即可

原稿类型

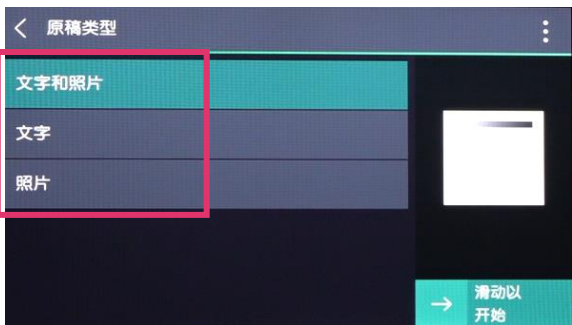
*使用【原稿类型】来选择适合原稿的副本效果。



1.在主屏幕画面选择【复印】



2. 选择【原稿类型】



3. 可按需选择【文字和照片】
【文字】 【照片】

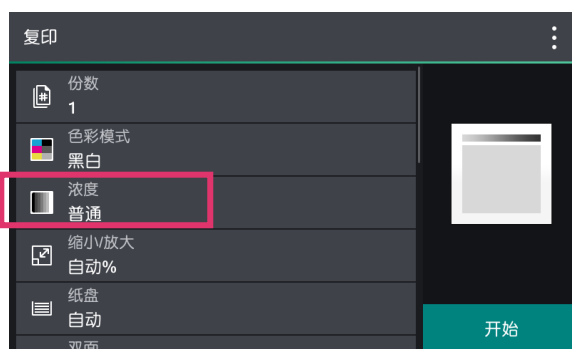
文字和照片：原稿中混合文字和照片时设定；
文字：文字稿时设定；
照片：原稿为照片时设定。



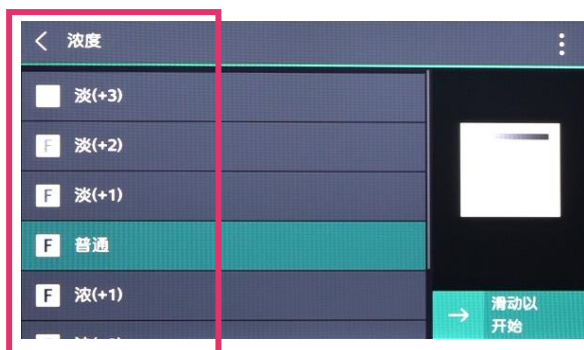
*使用【浓度】来选择副本的色彩浓度效果。



1.在主屏幕画面选择【复印】

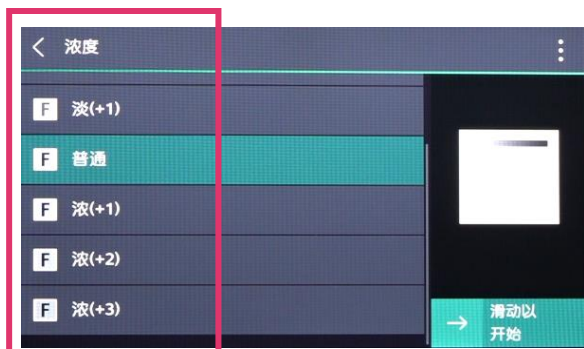


2. 选择【浓度】



3.按需选择【淡】 【普通】 【浓】

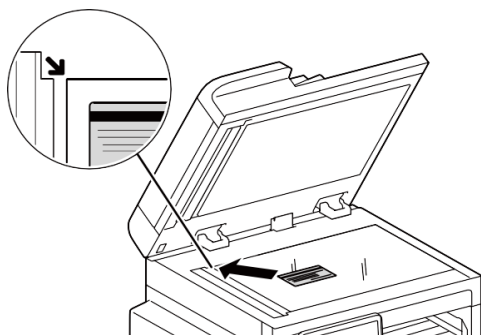
淡(+3)为最淡



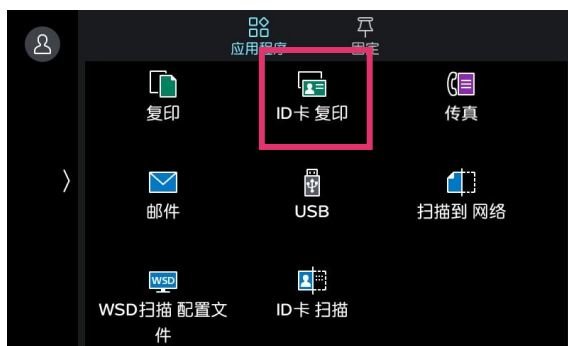
浓(+3)为最深



*可将证件的正反面复印在副本的同一面上。



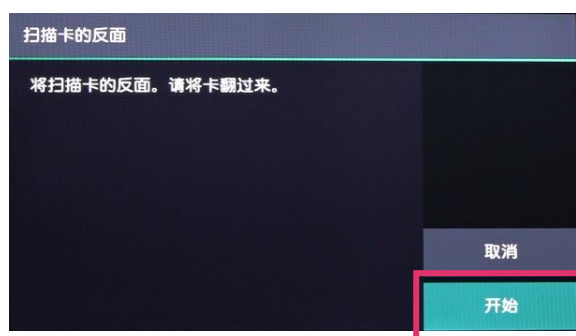
1. 打开原稿盖，将ID卡等证件面朝下放置在距离稿台玻璃上端和左端至少5mm的位置，关闭原稿盖；



2. 在主屏幕画面选择【ID卡复印】



3. 按需选择功能，点击【开始】
机器将开始扫描证件的正面

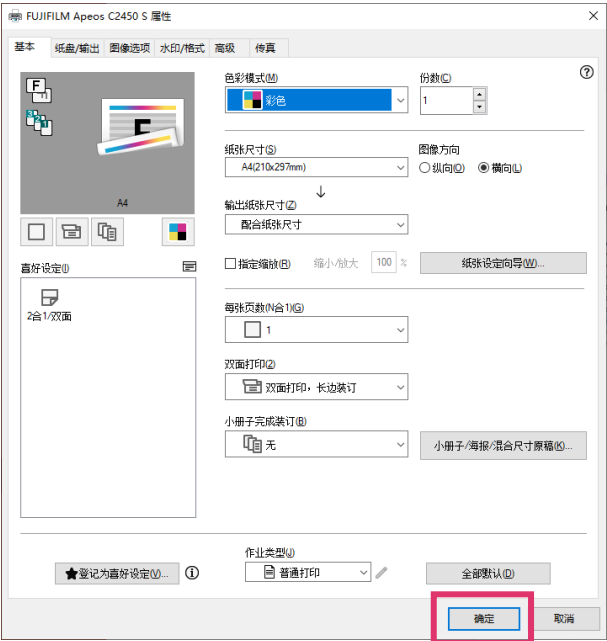


4. 打开原稿盖，把证件翻到背面放在相同位置，关闭原稿盖，点击【开始】

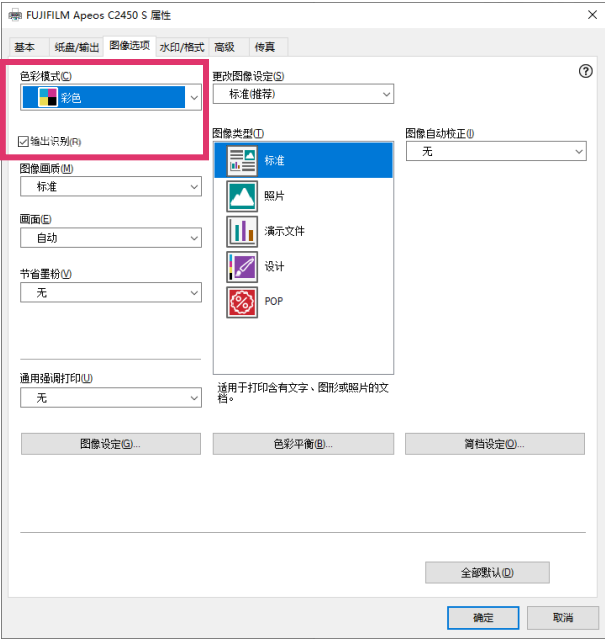


1. 在应用程序中点击【文件】>【打印】

2. 选择打印机，点击【打印机属性】



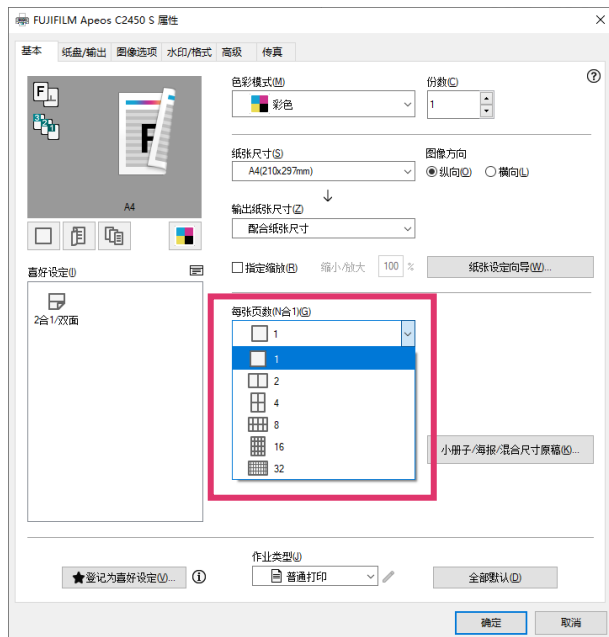
3. 选择所需功能点击【确定】
即可打印文件



1. 点击【图像选项】选【彩色】；
>勾选【输出识别】，设备自动识别彩色和黑白文件；

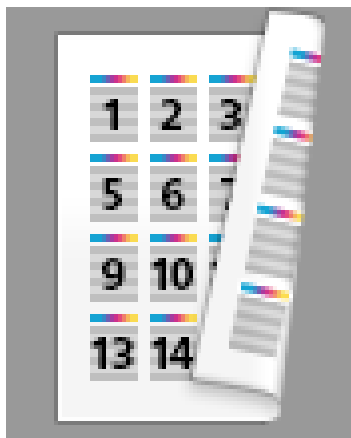
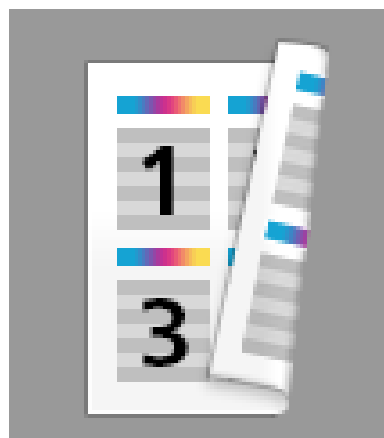
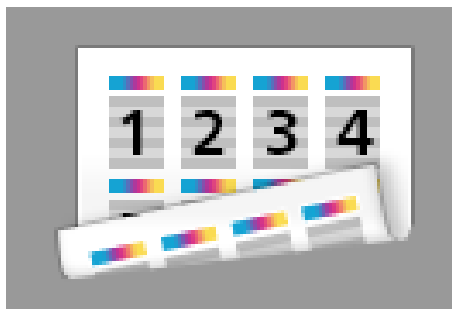


2. 在【基本】页面>【双面打印】
>选【双面打印/长边装订】或
【双面打印/短边装订】



1.在【基本】页面>【每张页数(N合一)】中选择每张页数为2、4、8、16或32即可实现2合1、4合1、8合1、16合1或32合1打印。

多合一效果：



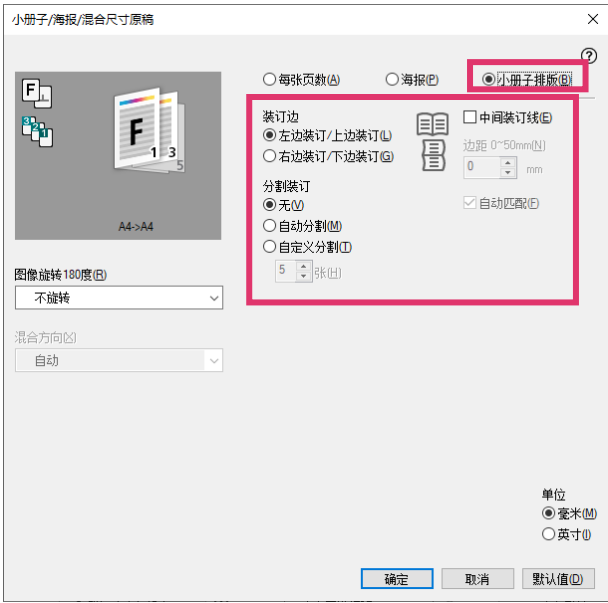
将文件打印成小册子格式



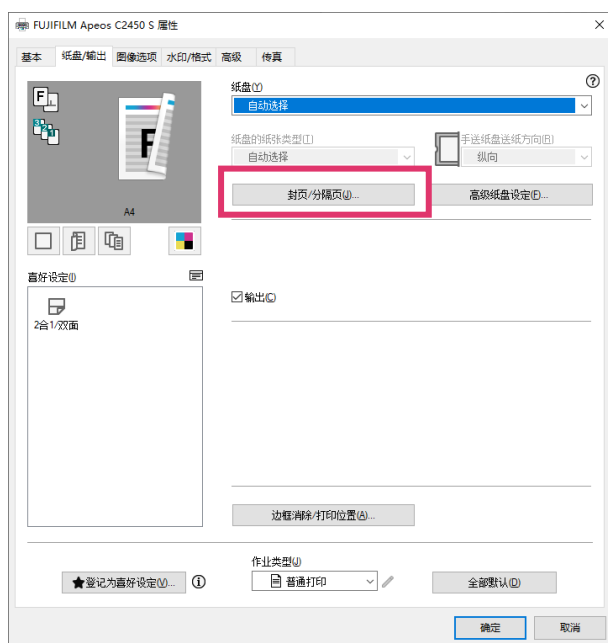
扫码观看操作视频



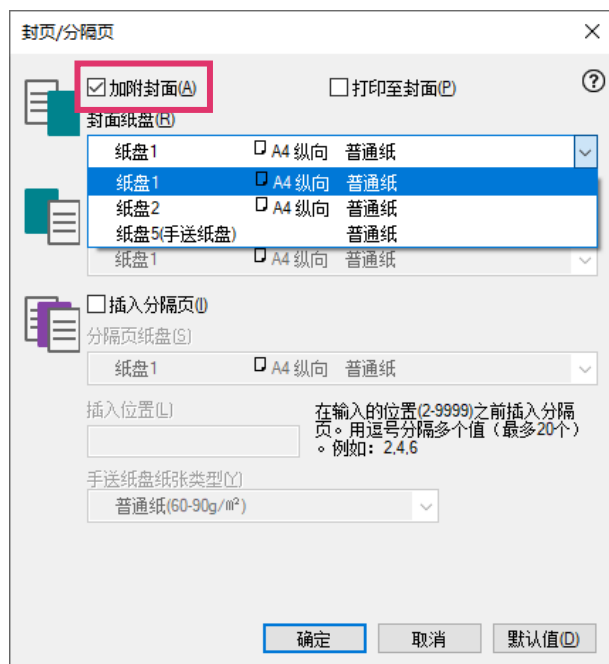
1. 点【小册子/海报/混合尺寸原稿】



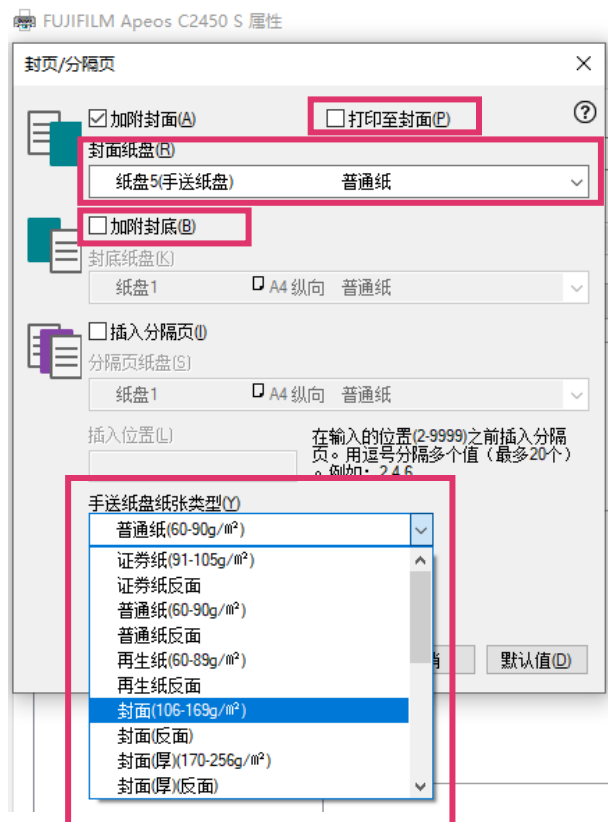
2. 选择【小册子排版】按需选择排版方式，点击【确定】



1. 在【纸张/输出】页面
点击【封面/分隔页】



2. 如需加装空白封面，勾选【加附封面】



3. 如需打印到封面再勾选【打印至封面】
并指定【封面纸盘】

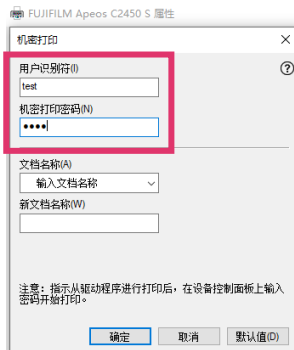
4. 如需加装封面和封底，则同时勾选
【加附封面】和【加附封底】

5. 如用厚纸等非标准纸张作为封面页，
应将封面纸盘选为纸盘5（手送纸盘）
并在【手送纸盘纸张类型】中设定纸张
类型。

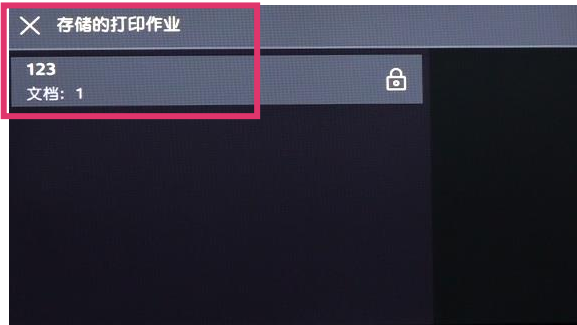


1. 【作业类型】> 【机密打印】
点击 设定；

2. 输入【用户识别符】和【机密打印密码】
点【确定】；



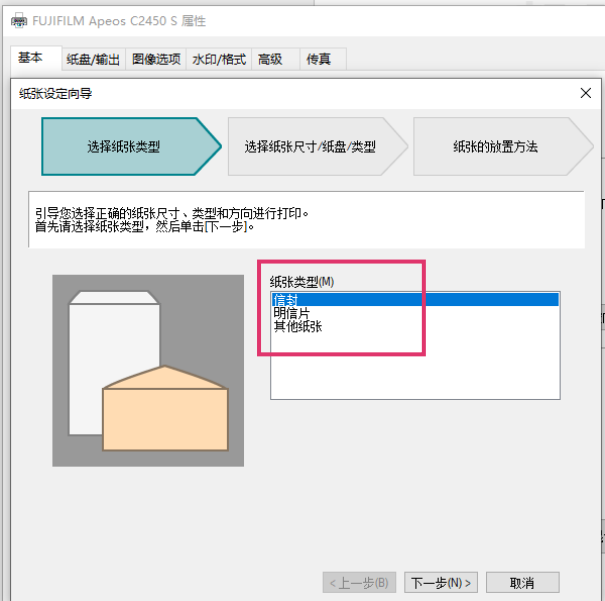
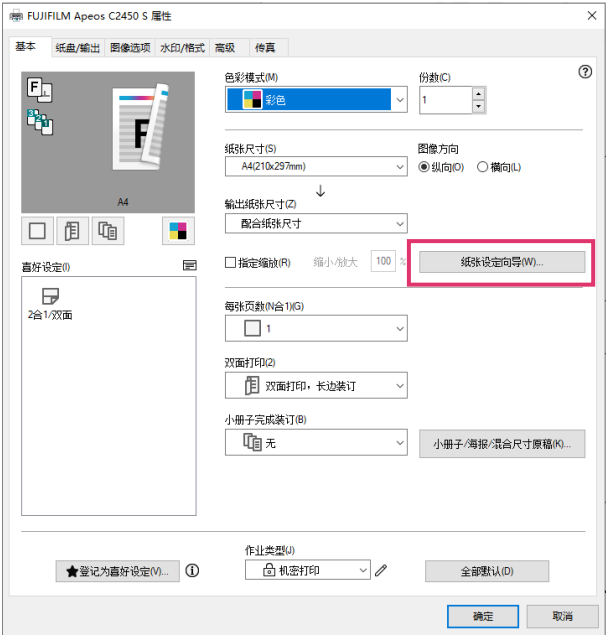
3. 前往设备，点 > 【存储的打印作业】



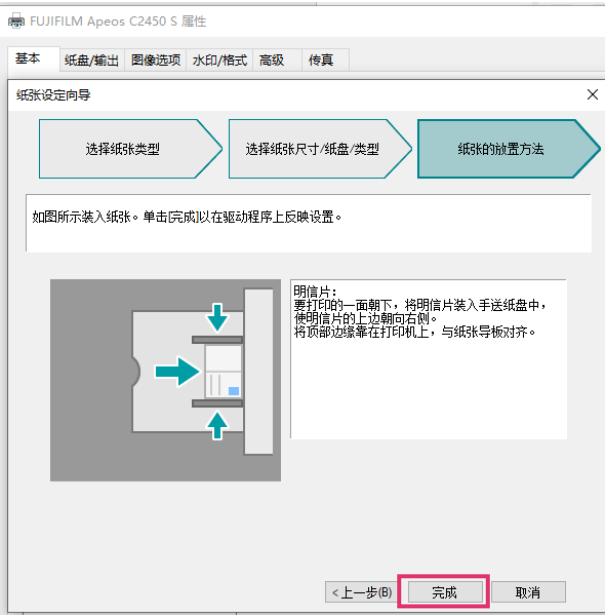
4. 找到文件，输入密码即可打印。

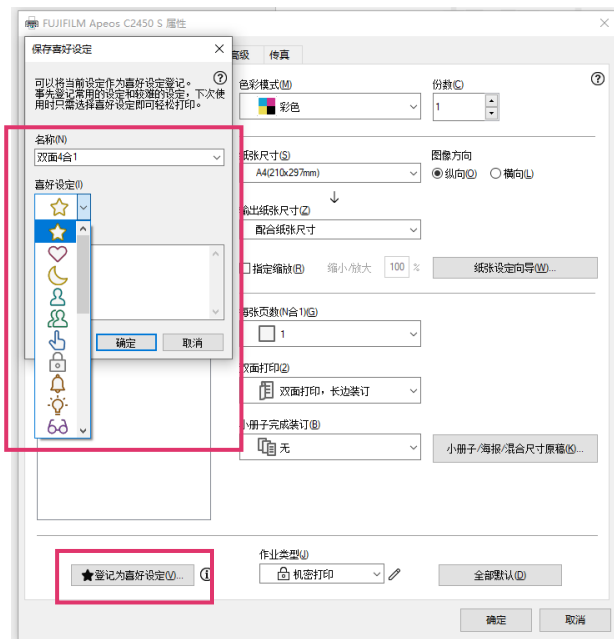


1. 点【纸张设定向导】>【选择纸张类型】界面，在【纸张类型】中可选择信封、明信片等，点击【下一步】；



2. 设置纸张尺寸、纸盘5和手送纸盘纸张类型，点击【下一步】按提示放置纸张，点【完成】。





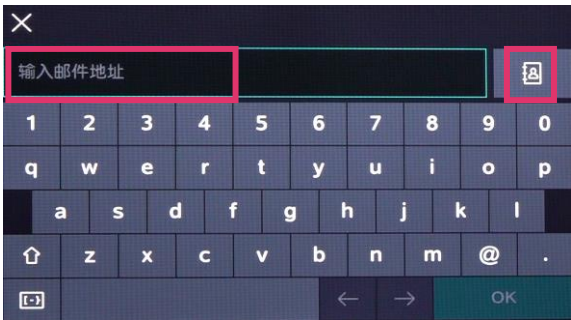
1. 点【登记为喜好设定】可命名名称以及选择图标，按【确定】



2. 该设定即被登记为喜好设定，可直接点击调用



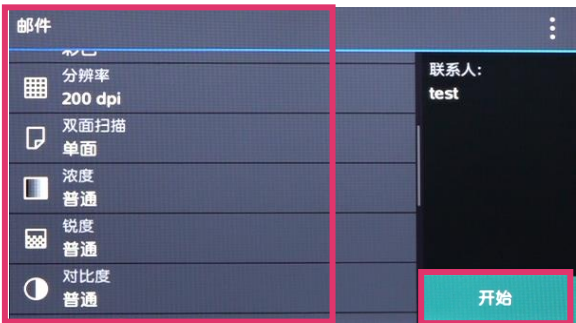
1.在主屏幕画面选择【邮件】



2. 直接输入邮件地址或在  中选择已登记的联系人



3. 按需选择【文件格式】 【色彩模式】 【分辨率】 【双面扫描】 等功能;



4. 点击【开始】



1.在主屏幕画面选择【扫描到网络】
在  中选择已登记的联系人



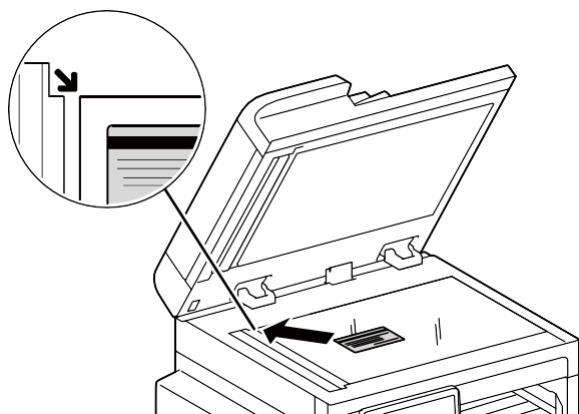
2. 按需选择【文件格式】 【色彩模式】
【分辨率】 【双面扫描】 等功能；



3. 点击【开始】



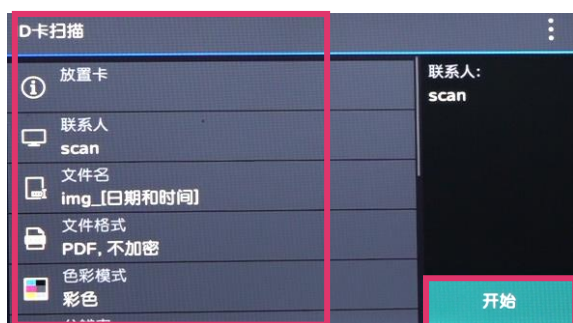
*可将证件的正反两面同时扫描在同一面上。



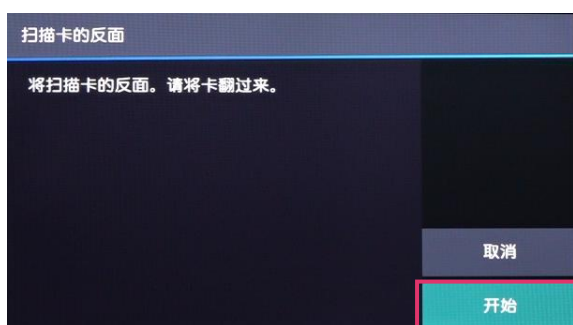
1. 打开原稿盖，将ID卡等证件面朝下放置在距离稿台玻璃上端和左端至少5mm的位置，关闭原稿盖；



2. 在主屏幕画面选择【ID卡扫描】在  中选择已登记的联系人



3. 按需选择功能；点击【开始】机器将开始扫描证件的正面



4. 打开原稿盖，把证件翻到背面放在相同位置，关闭原稿盖，点击【开始】



使用Print Utility for iOS/Android™，可从移动设备经由无线LAN打印照片、Web页面等。下图以iOS无线打印为例，Android™移动设备操作相同，不再赘述。



- iOS设备可从App Store免费下载
- Android™设备从富士胶片商业创新官网免费下载

1. 在手机中打开Print Utility，点【打印】可打印PDF文档或照片。
2. 按需设置相关选项，如【份数】 【纸张尺寸】 【双面】 等。
3. 点【开始】即可打印。



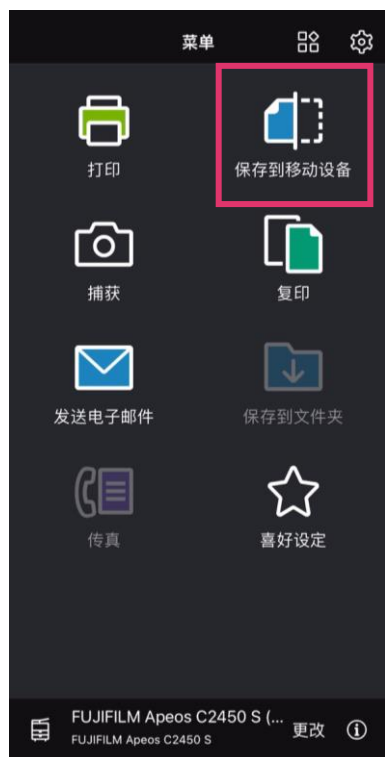


使用Print Utility for iOS/Android™，可从移动设备经由无线LAN打印照片、Web页面等。下图以iOS无线扫描为例，Android™移动设备操作相同，不再赘述。



- iOS设备可从App Store免费下载
- Android™设备从富士胶片商业创新官网免费下载

1. 在手机中打开Print Utility，点【保存到移动设备】；
2. 按需设置相关选项，如【文件格式】等，按开始；
3. 扫描完成点  保存到相册。





FUJIFILM Business Innovation (China) Corp.